

Roční výkaz pro malé ekonomické subjekty vybraných produkčních odvětví za rok 2001

P 4-01

Registrováno
ČSÚ ČV 293/01
ze dne 30. 8.2001
IKF 502101

Výkaz je součástí Programu statistických zjišťování na rok 2001. Podle zákona č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě, je zpravodajská jednotka povinná poskytnout všechny požadované údaje. Ochrana individuálních údajů je zaručena. Děkujeme za spolupráci.

**Vyplněný výkaz laskavě doručte do 30. 4. 2002
příslušnému odboru gesčního zpracování ČSÚ**

Informace o elektronickém sběru dat a formuláře výkazů viz www.czso.cz/cz/vykazy/vykazy.htm

IČO							

Název a sídlo (adresa) zpravodajské jednotky:

--

Výkaz sestavil:	Jméno a příjmení	Podpis
	Telefon (vč. předvolby)	
	Fax	
	E-mail	Datum
Vyplňuje-li výkaz za zpravodajskou jednotku jiný subjekt (účetní firma ap.), uveďte zde svoje kontaktní spojení.		

Vyplnění záhlaví výkazu:

IČO - identifikační číslo, pokud je méně než osmimístné, doplní se zleva nuly

Společné vysvětlivky:

Měrnou jednotkou pro vykazování jsou Kč bez desetinných míst, tj. ve vazbě na způsob vyplňování daňového přiznání (rozdílně oproti čtvrtletnímu výkazu, kde se vyazuje zaokrouhleně na tis. Kč).

Pokud požadované údaje nelze zjistit v potřebném členění z evidence, uveďte se kvalifikovaný odhad. V případě sdružení fyzických osob uvádějte jen údaje vztahující se k IČO Vaší osoby.

Názvy ukazatelů a Metodické vysvětlivky (včetně oddílů) jsou proti minulému roku změněny (upraveny) v souladu s "Opatřením MF" Č.j.: 281, 283/77 411/2000 ze dne 10. listopadu 2000.

K o m e n t á ř: zpravodajská jednotka uveďte vysvětlení logických nesrovnalostí nebo mimořádného vývoje ve vykazovaných datech, které vyplývají z organizačních změn nebo jiných okolností (pokud vymezený prostor nepostačuje, pokračujte na samostatném listě).

A015

Charakteristika firmy

Vyvíjela Vaše firma ve sledovaném období ekonomickou činnost?
(Označte příslušné políčko křížkem)

ANO 1NE 2

- v případě, že ano, uveďte počet měsíců, ve kterých jste ve sledovaném roce podnikali

 2

- v případě, že ne, výkaz dále nevyplňujte a zašlete jej zpět příslušnému pracovišti statistiky.

Popište slovně co nejpodrobněji ekonomickou činnost, z níž Vám plynula převážná část tržeb ve sledovaném roce

..... 3

Kód OKEČ - pokud znáte zařazení své převažující ekonomické činnosti podle
Odvětvové klasifikace ekonomických činností, vyplňte kód OKEČ.

 4

Je Vaše firma plátcem daně z přidané hodnoty (DPH)?
(Označte příslušné políčko křížkem)

ANO 5NE 2

V kolika stálých místně oddělených provozovnách (pobočkách, závodech, divizích,
apod.) identifikovatelných samostatnou adresou je vykonávána činnost Vašeho
podniku? V případě, že je vykonávána pouze v sídle podniku, uveďte počet „1“.

 6

A040

Vedení účetnictví

Ve sledovaném období jste účtovali v soustavě jednoduchého účetnictví
(Označte příslušné políčko křížkem)

 1

účtovali v soustavě podvojného účetnictví

 2

nevedli samostatné účetnictví

 3

A016 Ukazatele o práci a mzdách

	01A016	Čís. řád.	Za rok 2001
		a	1
Počet pracujících majitelů firmy a spolupracujících členů domácnosti (pouze v hlavní ekonomické činnosti) k 31. 12. 2001 [1]		01	
z toho ženy [1]		02	
Průměrný evidenční počet zaměstnanců ve fyzických osobách		03	
Průměrný evidenční počet zaměstnanců přepočtený		04	
Mzdy - bez ostatních osobních nákladů (v Kč)		05	
Ostatní osobní náklady (v Kč)		06	
Evidenční počet zaměstnanců k 31. 12. 2001 ve fyzických osobách		07	
z toho ženy		08	
Počet odpracovaných hodin majiteli firmy a spolupracujícími členy domácnosti		09	
Kontrolní součet (ř. 01 až 09)		99	

[1] Údaje vztahující se k majitelům a spolupracujícím členům jejich domácnosti uvedeným v ř. 01 a 02 nesmí být zároveň zahrnuty do ř. 03 až 08.

A017 Příjmy (výnosy) a výdaje (náklady) v Kč		01A017	Čís. řád.	Za rok 2001
			a	1
Celkové příjmy (výnosy) bez DPH [1]			01	
v tom	prodej výrobků		02	
	prodej služeb		03	
	prodej zboží		04	
	ostatní příjmy (výnosy) [2]		05	
	z ř. 05	přijaté zálohy, půjčky, úvěry, finanční výpomoci, investiční dotace a vklady podnikatele [1]	06	
Celkové výdaje (náklady) bez DPH [1]			07	
v tom	nákup materiálu		08	
	nákup zboží		09	
	mzdy vč. ostatních osobních nákladů (bez pojistného hrazeného zaměstnancem)		10	
	platby pojistného (sociálního a zdravotního)		11	
	ostatní výdaje (náklady) [2]		12	
	z ř. 12	poskytnuté zálohy, půjčky, úvěry, finanční výpomoci a osobní výběry [1]	13	
Kontrolní součet (ř. 01 až 13)			99	

[1] nový ukazatel v roce 2001

[2] ukazatel v roce 2001 metodicky upraven v návaznosti na změny postupů účtování pro účetní jednotky účtující v soustavě jednoduchého účetnictví - viz metodické vysvětlivky

A018 Majetek a závazky v Kč		01A018	Čís. řád.	Stav k 31. 12. 2000	Stav k 31. 12. 2001
			a	1	2
Majetek (ř. 02 + 04 + 05 až 12)			01		
Dlouhodobý nehmotný majetek v pořizovací ceně [1]			02		
Dlouhodobý hmotný majetek (bez pozemků) v zůstatkové ceně [1]			03		
Dlouhodobý hmotný majetek (bez pozemků) v pořizovací ceně [1]			04		
Pozemky [1]			05		
Zásoby			06		
Pohledávky celkem			07		
Peníze a ceniny			08		
Bankovní účty			09		
Majetkové cenné papíry a vklady			10		
Ostatní finanční majetek			11		
Opravné položky k nabytému majetku (aktivní)			12		
Závazky (ř. 14 až 17)			13		
Rezervy			14		
Závazky			15		
Úvěry			16		
Opravné položky k nabytému majetku (pasivní)			17		
Kontrolní součet (ř. 01 až 17)			99		

[1] ukazatel v roce 2001 metodicky upraven v návaznosti na změny postupů účtování pro účetní jednotky účtující v soustavě jednoduchého účetnictví

A019

Pořídili jste si v uplynulém roce - dlouhodobý nehmotný majetek?
(Označte příslušné políčko křížkem)

ANO 1NE 2

- dlouhodobý hmotný majetek?

ANO 1 2NE 2

A020

Základní údaje o investicích v Kč
(Přírůstky a úbytky dlouhodobého nehmotného
a hmotného majetku)

01A020

	Čís. řad.	Za rok 2001
		a
Pořízení dlouhodobého nehmotného majetku vč. DNM pořízeného formou finančního leasingu a dotací	01	
Pořízení dlouhodobého hmotného majetku vč. bezúplatných převodů a DHM pořízeného formou finančního leasingu a dotací (bez pozemků)	02	
Pořízení pozemků vč. bezúplatných převodů a dotací	03	
Tržby z prodeje a bezúplatné předání dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku (bez pozemků)	04	
Kontrolní součet (ř. 01 až 04)	99	

Metodické vysvětlivky

(proti minulému roku obsahují změny - vyznačeny kurzivou)

A016

Do evidenčního počtu zaměstnanců se zahrnují všichni stálí i dočasní zaměstnanci, kteří jsou v pracovním poměru k zaměstnavateli. Avšak nezáleží na tom, zda jsou skutečně přítomni v práci či nikoliv (např. pro nemoc, dovolenou na zotavenou, vojenské cvičení apod.). *Nezahrnují se* např. ženy na mateřské dovolené, *osoby na rodičovské dovolené*, osoby ve výkonu vojenské služby (vč. civilní), uční a studenti na provozní praxi, osoby pracující podle dohod o práci či pracovní činnosti apod.

ř.01: Uvedou se **počty majitelů**, kteří se pravidelně zúčastňují práce ve své firmě a tato práce není jejich vedlejší činností. Jde o osoby samostatně výdělečně činné. Uvedou se i **spolupracující členové domácnosti majitele** (manžel resp. manželka a děti po ukončení povinné školní docházky), kteří se podílejí na práci ve firmě, **přitom však k ní nejsou v pracovním poměru**.

ř.03: Vypočítává se jako aritmetický průměr průměrného počtu zaměstnanců za jednotlivé měsíce. Průměrný počet za měsíc se počítá jako součet počtu fyzických osob v jednotlivých dnech měsíce sledovaného období (včetně dnů pracovního klidu a pracovního volna), který se dělí plným počtem kalendářních dnů příslušného měsíce. Za dny pracovního klidu a pracovního volna se při výpočtu vezme počet zaměstnanců z předcházejícího dne. U zaměstnavatelů s malým počtem zaměstnanců se zjednodušenou evidencí, kdy v průběhu jednoho měsíce nedochází k většímu pohybu počtu zaměstnanců, se počítá za měsíc jako průměr počtu na počátku a na konci sledovaného měsíce. U zpravodajských jednotek nově vzniklých nebo zaniklých v průběhu sledovaného období se do průměru počítají i měsíce, ve kterých zaměstnavatel nepodnikal. V těchto měsících se průměrný evidenční počet zaměstnanců rovná "0". Např.: Zpravodajská jednotka vznikla v měsíci listopadu, přičemž průměrný evidenční počet zaměstnanců v listopadu a prosinci činil 300 osob. Průměrný evidenční počet zaměstnanců za rok se vypočte jako aritmetický průměr za všechny měsíce, tzn.: $(10 \times 0 + 300 + 300) / 12 = 50$ zaměstnanců.

ř.04: Přepočty se provedou u zaměstnanců:

- kteří z provozních důvodů zaměstnavatele, anebo ze zdravotních či jiných důvodů na straně zaměstnanců, mají sjednanou jinou než stanovenou týdenní pracovní dobu (§ 86 zákoníku práce). **Přepočet na plně zaměstnané se neprovádí u zaměstnanců, kteří z důvodů zdraví škodlivého prostředí apod. mají právními předpisy stanovenou zkrácenou pracovní dobu - § 83a, odst. 3 a 4 zákoníku práce;**

- v pracovním poměru vykonávajících práci jen příležitostně na výzvu a dle potřeb zaměstnavatele;

- mladších 16 let, kde zákon stanoví nejvýše *30 hod. pracovní týden*;

- vykonávajících vedlejší činnost v souběžném pracovním poměru.

Přepočet se provede dle vzorce: $A = B / C$, kde

A = průměrný evidenční počet zaměstnanců přepočtený,

B = součet součinů průměrného evidenčního počtu zaměstnanců ve fyzických osobách a délky jejich týdenního pracovního úvazku,

C = týdenní pracovní doba zavedená u zaměstnavatele.

ř.05: Jde o mzdy (vč. naturálních) poskytované zaměstnavatelem zaměstnancům (vedeným v evidenčním počtu) za práci. V oddíle "Ukazatele o práci a mzdách" se do mezd zahrnují tarifní mzdy, osobní ohodnocení, příplatky a doplatky ke mzdě a jiná obdobná plnění, prémie a odměny, náhrady mezd, odměny za pracovní pohotovost a ostatní sjednané složky mzdy. *V případě, že se jedná o naturální mzdu, se též zahrnuje příslušný podíl vstupní ceny motorového vozidla poskytnutého zaměstnavatelem zaměstnanci k používání pro služební i soukromé účely (viz § 6, odst. 6 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění)*. Nákladové mzdy se vedou na účtě společně s ostatními osobními náklady (OON); OON se však do mezd nezahrnují a vykazují se samostatně. Do mezd se zahrnují také plnění mající charakter mezd (odměn za práci), hrazená z použitelného zisku, fondu odměn nebo jiného fondu vytvořeného z použitelného zisku.

Mzdy se uvádějí v hrubých částkách, tj. před snížením o pojistné na všeobecné zdravotní pojištění a sociální zabezpečení, zálohové splátky daně z příjmů fyzických osob a další zákonné nebo se zaměstnancem dohodnuté srážky. Za sledované období se uvádějí částky v tomto období zúčtované k výplatě.

Jednotky účtující v soustavě jednoduchého účetnictví uvedou součet čistých mezd (výplat) zaměstnanců, záloh na daň z příjmů, plateb sociálního a zdravotního pojištění hrazeného z příjmů zaměstnance zaměstnavatelem a srážek z mezd. Údaje se čerpají z peněžního deníku.

- ř.06: Jde o odměny za práce poskytované na základě jiného vztahu než pracovního poměru k zaměstnavateli. Nejčastěji to jsou odměny za práce podle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, odměny podle předpisů o autorském právu, odstupné, odměny učňům aj.
- ř.09: Uvede se součet odpracované doby (př. kvalifikovaný odhad odpracované doby) majiteli firmy a spolupracujícími členy domácnosti (viz ř. 01). Údaje se uvádí v hodinách bez desetinných míst. (Pro informaci uvádíme, že roční fond pracovní doby připadající na plnou pracovní dobu na 1 osobu v roce 2001 činil 2142 hodin).

A017

Jednotky účtující v soustavě jednoduchého účetnictví vyplňují údaje z peněžního deníku o příjmech a výdajích (viz „Opatření MF, kterým se stanoví postupy účtování pro účetní jednotky účtující v soustavě jednoduchého účetnictví - Č.j.: 281, 283/77411/2000 ze dne 10. listopadu 2000" - dále jen opatření MF).

- ř.01: Patří sem všechny příjmy bez DPH u plátců (vč. kurzových rozdílů zjištěných v peněžním deníku k poslednímu dni účetního období) bez ohledu na ustanovení zákona o daních z příjmů, vykázané pro účely zjištění výsledku hospodaření z podnikatelské činnosti (viz opatření MF Čl. VI odst. (3)). Jedná se o příjmy, které jsou předmětem daně z příjmů a příjmy, které nejsou předmětem daně z příjmů nebo jsou od daně z příjmů osvobozeny, resp. o příjmy - peněžní prostředky v hotovosti a na bankovních účtech (bez příjmů na průběžných položkách).
- ř.05: Uvádějí se ostatní příjmy, které nejsou uvedeny na ř. 02 až 04.
- ř.07: Patří sem všechny výdaje bez DPH u plátců (vč. kurzových rozdílů zjištěných v peněžním deníku k poslednímu dni účetního období) bez ohledu na ustanovení zákona o daních z příjmů, vykázané pro účely zjištění výsledku hospodaření z podnikatelské činnosti (viz opatření MF Čl. VI odst. (3)). Jedná se o výdaje, které jsou předmětem daně z příjmů a výdaje, které nejsou předmětem daně z příjmů nebo jsou od daně z příjmů osvobozeny, resp. výdaje - peněžní prostředky v hotovosti a na bankovních účtech (bez výdajů na průběžných položkách).
- ř.10: Uvádějí se **vyplacené mzdy** včetně zálohy na daň z příjmů zaměstnanců, srážek z mezd ve prospěch třetích osob a **včetně ostatních osobních nákladů**. Údaje se čerpají z peněžního deníku. Nepatří sem pojistné, které se uvádí samostatně na řádku 11.
- ř.11: Jde o platbu pojistného sociálního zabezpečení, příspěvek na státní politiku zaměstnanosti, pojistného na všeobecné zdravotní pojištění placeného zaměstnancem, zaměstnavatelem za zaměstnance a za vlastní osobu.
- ř.12: Patří sem výdaje, které nejsou uvedeny na ř. 08 až 11.

Jednotky účtující v soustavě podvojného účetnictví vyplňují údaje podle účtů, účtových skupin a tříd z účtové osnovy pro podnikatele uvedených ve vysvětlivkách k příslušným řádkům. **Údaje z podvojného účetnictví jsou upraveny ke způsobu vykazování příjmů a výdajů v jednoduchém účetnictví.** V metodických vysvětlivkách jsou uvedeny i odkazy na řádky účetního výkazu Výsledovka Úč PODZ 2-01 sestavovaného ve zkráceném rozsahu.

- ř.01: Výsledovka ř. 01+04+14+17+19+21+24+26+28+30+38/sl. 1.
- ř.02: Uvede se rozdíl obrátů strany Dal minus Má dáti účtu 601.
- ř.03: Uvede se rozdíl obrátů strany Dal minus Má dáti účtu 602.
- ř.04: Uvede se rozdíl obrátů strany Dal minus Má dáti účtu 604 (Výsledovka ř. 01/sl. 1).
- ř.05: Uvede se rozdíl obrátů strany Dal minus Má dáti účtů účtových skupin 61, 62, 64 až 69.
- ř.06: *Nevyplňuje se.*
- ř.07: Výsledovka ř. 02+08+12+13+15+16+18+20+22+25+27+29+31+33+39+40+44/sl. 1.
- ř.08: Uvede se rozdíl obrátů strany Má dáti minus Dal účtů 501 až 503 (Výsledovka ř. 09/sl. 1).
- ř.09: Uvede se rozdíl obrátů strany Má dáti minus Dal účtu 504 (Výsledovka ř. 02/sl. 1).
- ř.10: Uvádějí se mzdy vč. ostatních osobních nákladů bez pojistného (uvádí se samostatně na ř. 11), tj. rozdíl obrátů strany Má dáti minus Dal účtů 521 až 523.
- ř.11: Uvede se rozdíl obrátů strany Má dáti minus Dal účtů 524 až 528.
- ř.12: Uvede se rozdíl obrátů strany Má dáti minus Dal účtů účtových skupin 51, 53 až 59.
- ř.13: *Nevyplňuje se.*

Jednotky, které nevedly účetnictví (nebyly účetní jednotkou) a uplatnily výdaje procentem z příjmů, uvedou na řádcích 02 až 04, 06, 08, 09 a 13 kvalifikovaný odhad. *Při vyplňování ř. 01 - Celkové příjmy bez DPH, ř. 07 - Celkové výdaje bez DPH a ř. 11 - platby pojistného lze využít údaje z oddílu § 7 - Příjmy z podnikání a jiné samostatné výdělečné činnosti "Přiznání k dani z příjmů fyzických osob" předkládaného daňovému orgánu.*

Upozornění: *Při použití údajů z daňového přiznání je nutné zahrnout do výdajů ovlivňujících základ daně podle § 15 zákona č.563/1991 i pojistné, neboť v daňovém přiznání se u poplatníků, kteří uplatňují výdaje procentem z příjmů, uvádějí tyto položky samostatně.*

- ř.10: Uvádějí se vyplacené mzdy zaměstnancům podle mzdové evidence (mzdových listů), tj. vč. zálohy na daň z příjmů zaměstnanců, srážek z mezd ve prospěch třetích osob a ostatních osobních nákladů bez pojistného placeného zaměstnancem, které se uvádí samostatně na ř. 11.
- ř.11: Uvede se částka z daňového přiznání. V případě, že zaměstnáváte osoby v pracovním nebo jemu podobnému poměru, uvede se i platba pojistného sociálního zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, pojistného na všeobecné zdravotní pojištění placeného zaměstnancem a zaměstnavatelem za zaměstnance.

A018

Jednotky účtující v soustavě jednoduchého účetnictví vyplňují údaje z knihy (karty) dlouhodobého nehmotného majetku, knihy (karty) dlouhodobého hmotného majetku, knihy finančního majetku, knihy (karty) zásob, knihy o ostatních složkách majetku a závazcích, knihy pohledávek a závazků a z peněžního deníku. *Pojetí dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku je dáno pro jednotky účtující v soustavě jednoduchého účetnictví opatřením MF (viz oddíl A017) a pro jednotky účtující v soustavě podvojného účetnictví opatřením MF k účtové osnově pro podnikatele (příp. zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů).*

- ř.02: Uvede se dlouhodobý nehmotný majetek v ocenění pořizovací cenou nad 7 tis.Kč včetně. Za dlouhodobý nehmotný majetek se považují nehmotné výsledky výzkumu a vývoje, software a ocenitelná práva, a to jak nabyté od jiných osob, tak vytvořené pro vlastní potřebu nebo pro obchodování s nimi.
- ř.03: Údaje o dlouhodobém hmotném majetku (bez pozemků) se uvádějí v ocenění zůstatkovou cenou, tj. vstupní cena podle § 29 zákona o daních z příjmů po odpočtu celkové výše odpisů za dobu od pořízení.
- ř.04: Údaje o dlouhodobém hmotném majetku (bez pozemků) se uvádějí v ocenění pořizovací cenou.
- ř.05: Údaje o pozemcích zastavěných i nezastavěných se uvádějí v ocenění pořizovací cenou.
- ř.09: V případě, že bankovní účet vykazuje záporný zůstatek (kontokorentní účet), uvede se tato částka na ř. 16 - Úvěry.
- ř.12: Údaje o opravné položce k nabytému majetku (aktivní) se vykazují v zůstatkové ceně.
- ř.17: Údaje o opravné položce k nabytému majetku (pasivní) se vykazují v zůstatkové ceně.

Jednotky účtující v soustavě podvojného účetnictví vyplňují údaje podle syntetických a analytických (A) účtů, účtových skupin a tříd z účtové osnovy pro podnikatele uvedených ve vysvětlivkách k příslušným řádkům. **Údaje z podvojného účetnictví jsou upraveny ke způsobu vykazování o majetku a závazcích v jednoduchém účetnictví.** V metodických vysvětlivkách jsou uvedeny i odkazy na řádky a sloupce účetního výkazu Rozvaha Úč PODZ 1-01 sestavovaného ve zkráceném rozsahu.

- ř.02: Uvede se **brutto** stav, tj. účtů účtové skupiny 01 (Rozvaha ř. 004 sl. 1).
- ř.03: Uvede se **netto** stav, tj. účtů účtové skupiny 02 a účtu 032 po odpočtu opravek a opravných položek, tj. účtů 081 až 089 a 092.
- ř.04: Uvede se **brutto** stav, tj. účtů účtové skupiny 02 a účtu 032.
- ř.05: Uvede se stav účtu 031.
- ř.06: Uvede se stav účtů účtové skupiny 11 až 13 (Rozvaha ř. 023 až 027 sl. 1).
- ř.07: Uvede se stav účtů účtových skupin 05, 31 a 35 a účtů 335, 341 až 345, 371, 373, 377A a 378 (Rozvaha ř. 014+028+029+035 sl. 1).
- ř.08: Uvede se stav účtů účtové skupiny 21 a účtu 261 (Rozvaha ř. 045 sl. 1).
- ř.09: Uvede se stav účtů účtové skupiny 22 (Rozvaha ř. 046 sl. 1).
- ř.10: Uvede se stav majetkových cenných papírů a vkladů, tj. z účtů 061 až 069 a účtu 251.
- ř.11: Uvede se stav ostatního finančního majetku, tj. z účtů 061 až 069, 253 a 256.
- Poznámka: ř. 10+11 = Rozvaha ř. 015+047 sl. 1.
- ř.12: Uvede se netto stav, a to v případě, že jde o aktivní zůstatek.
- ř.14: Uvede se stav účtů účtové skupiny 45 (Rozvaha ř. 073 sl. 5).
- ř.15: Uvede se stav účtů účtových skupin 32, 34, 36 a 47 a účtů 249, 331, 333, 336A, 371, 374, 377A a 379 (Rozvaha ř. 077+084+097 sl. 5).
- ř.16: Uvede se pasivní zůstatek účtů účtové skupiny 22 a 23 a účtu 461 (Rozvaha ř. 095+096 sl. 5).
- ř.17: Uvede se netto stav, a to v případě, že jde o pasivní zůstatek.
- Poznámka: ř. 12+17 = Rozvaha ř. 012 sl. 1.

Jednotky, které nevedly účetnictví (nebyly účetní jednotkou) a uplatnily výdaje procentem z příjmů, oddíl A018 nevyplňují.

A020

Pořízení dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku zahrnuje výdaje vynaložené na získání dlouhodobého majetku formou koupě nebo vytvořením vlastní činností (ve vlastní režii) vč. technického zhodnocení nebo nabytím práv k výsledkům duševní tvořivé činnosti. Dále sem patří hodnota dlouhodobého majetku získaného bezúplatným nabytím či převodem podle právních předpisů, přeražením z osobního užívání do podnikání nebo vkladem od jiného subjektu.

Do hodnoty pořízení dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku zahrnují uživatelé (nájemci) i hodnotu majetku užívaného formou nájmu, prostřednictvím smlouvy o finančním leasingu, a to ve výši jeho pořizovací ceny (nikoli splátek). Jedná se o smlouvy, jejichž datum počátku splatnosti spadá do období sledovaného roku.

Do hodnoty pořízení dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku se nezahrnuje zbytková hodnota dlouhodobého majetku, kterou si dosavadní nájemci účtují na majetkové účty po skončení doby platnosti smlouvy o finančním leasingu. Od pořízení dlouhodobého majetku se neodečítá poskytnutá dotace. Dále se do pořízení nezahrnují zálohy na dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek.

- ř.01: Pořízení dlouhodobého nehmotného majetku jsou výdaje spojené s pořízením dlouhodobého nehmotného majetku, za který jsou považovány nehmotné výsledky výzkumu a vývoje, software a ocenitelná práva (know-how, licence, atd.), a to jak nabyté od jiných osob, tak vytvořené pro vlastní potřebu nebo pro obchodování s nimi.
- ř.02: Pořízení dlouhodobého hmotného majetku jsou výdaje spojené s pořízením:
- budov, staveb, kulturních památek, uměleckých děl, sbírek a předmětů kulturních hodnot podle zvláštních předpisů;
 - samostatných movitých věcí a předmětů z drahých kovů;
 - pěstitelských celků trvalých porostů, základního stáda a tažných zvířat;
 - technických rekultivací a technického zhodnocení.
- ř.03: Pořízení pozemků zastavěných i nezastavěných zahrnuje pořizovací výdaje bez ohledu na výši jejich pořizovací ceny.
- ř.04: Uvedou se tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku bez pozemků za sledované období. V případech, že dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek byl předáván jinému uživateli bezúplatně, zahrne se jeho zůstatková cena.

Jednotky účtující v soustavě podvojného účetnictví zahrnují do pořízení dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku i majetek, který byl zaúčtován přímo na příslušný majetkový účet.